

عنوان شغل: کارشناس پشتیبانی		واحد سازمانی: فنی	
مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	سابقه کار مرتبط	سایر صلاحیت‌های مورد نیاز
کارشناسی	<ul style="list-style-type: none"> مدرک کارشناسی در رشته کامپیوتر یا رشته مربوطه 	۳ سال	<ul style="list-style-type: none"> آشنایی به لینوکس به منظور انجام انواع عملیات روی سرورها آشنایی با مفاهیم شبکه‌های کامپیوتری (NETWORK+) تسلط بر سیستم‌های مانیتورینگ نظیر Zabbix آشنایی با سیستم‌های مانیتورینگ نظیر Elastic و ... آشنایی ابتدایی با اسکریپت نویسی در Bash مدرک لینوکس (مبتدی)
<p>آموزش‌های مورد نیاز جهت احراز پست:</p> <ul style="list-style-type: none"> مدرک لینوکس (LPIC1) مستندات و روش‌های اجرایی شرکت مفهوم HAproxy و مفاهیم Load Balancing و راه‌کارهای High Availability 			
<p>شرح شغل:</p> <ul style="list-style-type: none"> بررسی و رفع تیکت‌ها نگهداری پیشگیرانه ارائه گزارشات دوره‌ای به مدیر پشتیبانی آموزش دادن به سایر اعضای تیم <p>مسئولیت‌ها:</p> <ul style="list-style-type: none"> پشتیبانی سرویس‌ها پاسخگویی تلفنی مشتریان 			
<p>خصوصیت‌های رفتاری:</p> <ul style="list-style-type: none"> دارای روحیه کار تیمی روابط عمومی خوب مسئولیت‌پذیری بالا علاقه‌مند به یادگیری دقت و توجه به جزئیات توان حل مساله توان تصمیم‌گیری به موقع و درست 			
<p>اختیارات : تفویض اختیارات بنا به اقتضاء از جانب مدیر عامل صورت می‌گیرد.</p>			
<p>پاسخگویی : همکار متعهد به پاسخگویی در موارد مسئولیت‌ها به سلسله مراتب شرکت می‌باشد.</p>			



شناسنامه شغل

کد:

کد شرح وظیفه: H.6.1.1

تهیه کننده (مدیر منابع انسانی):

تاریخ و امضا

تایید کننده (مدیر منابع انسانی):

تاریخ و امضا

تصویب کننده (مدیر عامل):

تاریخ و امضا