

عنوان شغل: Frontend Technical Lead		واحد سازمانی: فنی	
مدرك تحصيلی	رشته تحصيلی	سابقه کار مرتبط	سایر صلاحیت‌های مورد نیاز
کارشناسی	<ul style="list-style-type: none"> مدرك کارشناسی در رشته علوم کامپیوتر یا رشته مربوطه 	۵ سال	<ul style="list-style-type: none"> تسلط کامل به جزئیات زبان برنامه‌نویسی JavaScript و آشنایی با استانداردهای ECMAScript ۶+ تسلط به PWA و ساختارهای Caching Strategy تسلط کامل بر React Js تسلط کامل بر مفاهیم فراخوانی Restful API تسلط بر حداقل یکی از کتابخانه‌های UI (مانند: Material Design, Ant Design, Bootstrap) تسلط و تجربه کاری با Git و Git flow تسلط بر مفاهیم Responsive Design تسلط بر Context API و Redux تسلط بر Sass و CSS تسلط بر Charting و مفاهیمی مانند High chart و Chart JS تسلط بر مفاهیم HTML مانند SEO تسلط بر Web Security knowledge تسلط بر Package Manager تسلط بر Build Tools تسلط بر WebSocket's تسلط بر CI/CD آشنایی با Charting آشنایی با مفاهیم شی گزایی، SOLID و Design Patternها تسلط بر TDD
آموزش‌های مورد نیاز جهت احراز پست: <ul style="list-style-type: none"> مستندات و روش‌های اجرایی شرکت آموزش الگو طراحی UI/UX آموزش استفاده از SDK MBaaS آموزش استفاده از Git flow 			
شرح شغل: <ul style="list-style-type: none"> مشارکت در طراحی و توسعه معماری وب API Management ایجاد تعاملات کاربر در صفحات وب فراخوانی API ها ایجاد رابط کاربری با استفاده از روشهای استاندارد HTML / CSS جابجایی بین چندین پروژه یادگیری فن آوری‌های جدید ترجمه استوری‌های بک‌لاگ به تسک‌های فنی برای تیم توسعه تست بعد از انجام هر تسک و Code review 			

- یکپارچه سازی تسک ها انجام شده توسط تیم های توسعه
- ایجاد هماهنگی بین تیم ها و دریافت و تحویل تسک های انجام توسط تیم و تحویل به تیم بعدی

مسئولیت:

- ایجاد کدی به خوبی طراحی شده ، قابل آزمایش و کارآمد
- مدیریت تیم **Frontend**
- طراحی، توسعه، تست و عرضه مستندات **Frontend**
- تهیه مستندات فنی محصول
- توسعه و پشتیبانی پروژه ها از زمان تصور تا اجرا
- کار با طراحان **UI / UX** و توسعه دهندگان وب
- مدیریت دانش آموخته تیم
- برنامه ریزی برای رشد افراد تیم و افزایش شایستگی تیم
- استخدام افراد شایسته
- مشارکت در برگزاری جلسات بازخورد

خصوصیت های رفتاری:

- دارای روحیه کار تیمی
- مسئولیت پذیری بالا
- علاقه مند به یادگیری
- دقت و توجه به جزئیات

اختیارات:

- انتخاب تکنولوژی توسعه **Frontend**
- چینش و تعداد نیروهای انسانی
- انتخاب متدولوژی های توسعه
- تخصیص نیرو به پروژه ها

پاسخگویی : همکار متعهد به پاسخگویی در موارد مسئولیت ها به سلسله مراتب شرکت می باشد.

تهیه کننده (مدیر منابع انسانی):

تاریخ و امضا

تایید کننده (مدیر منابع انسانی):

تاریخ و امضا

تصویب کننده (مدیر عامل):

تاریخ و امضا